



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

от «18» ноября 2025 года

№ 64

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работе по
вопросам организации и проведения государственной итоговой
аттестации по образовательным программам среднего общего
образования в МБОУ В(С)ОШ в 2025-2026 учебном году**

На основании приказа управления образованием муниципального образования Павловский район от 18.11.2025 года № 1085 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работе по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Павловский район в 2025-2026 учебном году» в целях обеспечения своевременного информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2026 году п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в МБОУ В(С)ОШ проведение широкомасштабной информационно-разъяснительной работы (далее – ИРР) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в 2025-2026 учебном году.

2. Назначить в качестве ответственного лица за проведение ИРР ГИА-11 в МБОУ В(С)ОШ заместителя директора по УВР Завадскую Н.А.

3. Заместителю директора по УВР Завадской Н.А. взять под личный контроль организацию и проведение ИРР ГИА-11, а именно: своевременное размещение информации на школьном сайте, информационных стендах, проведение классных часов и классных общешкольных родительских собраний, личных встреч, оформление школьной документации, работы телефонов «горячей линии».

4. Утвердить план информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ В(С)ОШ в 2025-2026 учебном году (Приложение).

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ В(С)ОШ _____ Чайка В.П.

С приказом ознакомлены: «__»_____2025 г. _____ Завадская Н.А.
«__»_____2025 г. _____ Рекутина Т.Б.
«__»_____2025 г. _____ Лесовая С.Н.
«__»_____2025 г. _____ Федорян Т.С.
«__»_____2025 г. _____ Положай Е.Н.
«__»_____2025 г. _____ Завадский К.А.
«__»_____2025 г. _____ Кучмина Е.Л.
«__»_____2025 г. _____ Борисова В.А.

План
Информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении вечерняя (сменная) общеобразовательная школа станции Павловской в 2025-2026 учебном году.

п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители	
I. Работа с участниками ГИА				
1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2026 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11(12); - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11(12); - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена; - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11(12); - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата для поступления в образовательную организацию высшего образования; - оказание психологической помощи при необходимости.	октябрь 2025- май 2026	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. Классные руководители	

2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных учреждениях ВПО и профессиональных образовательных организациях СПО Краснодарского края и других регионов	октябрь 2025 январь 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
3.	Размещение на сайте перечня профилей, открываемых в школе	декабрь 2025	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
4	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА (практическая работа с сайтами на классных часах и родительских собраниях) и о работе телефонов «горячей линии»	октябрь-декабрь 2025 январь 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
5.	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ЕГЭ, телефоны «горячей линии» и др.)	октябрь-декабрь 2025 январь 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители учителя-предметники	
6.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. педагог-психолог, Борисова В.А.	
7.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году	октябрь 2025-февраль 2026	зам.директора по УВР Завадская Н.А., учитель русского языка и литературы	
8.	Собеседование и индивидуальные и групповые консультации об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации ВПО	октябрь 2025-май 2026	зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
9.	Разъяснения целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	Ноябрь 2025-февраль-март 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
10.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций:	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР	

	- для слабоуспевающих обучающихся		Завадская Н.А. учителя-предметники	
11.	Проведение индивидуальных и групповых консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2026 года.	октябрь 2024- май 2025	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. Учителя-предметники	
12.	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2025 году.	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. Учителя-предметники	
13.	Муниципальная акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	Ноябрь 2025-февраль 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
14.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2026 году: -о выборе предметов для сдачи ГИА; -о психологической готовности к ГИА; -об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, -о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;	Декабрь 2025, март-апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
15.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для Победы!»	по графику Рособрнадзора РФ	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители учителя-предметники	
16.	Участие во всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ!»	Апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители учителя-предметники	
17.	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху: ГИА без стресса»	постоянно	педагог-психолог, Борисова В.А.	

18	Проведение ученических собраний по вопросам организации и проведения ГИА, планирования образовательного маршрута	Сентябрь 2024 Январь 2025 Март 2025	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
19	Участие в районном ученическом собрании для обучающихся 12-х классов по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году в режиме видеоконференции	27.11.2025	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
20	Участие в районном родительском собрании для родителей (законных представителей) обучающихся 12-х классов по вопросам подготовки к ГИА в 2026 году в режиме видеоконференции	27.11.2025	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Участие в региональных родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2026 году: - об особенностях проведения и подготовки к ГИА-11 в 2026 году; - выбор учебных предметов для сдачи ЕГЭ, особенности поступления в учреждения ВПО в 2026 году; - перед стартом: о готовности к ЕГЭ в 2026 году (важное в ГИА-11, изменения при приеме в ВУЗы, о работе апелляционной комиссии	23.10.2025 22.01.2026 14.05.2026	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
2.	Участие в муниципальных родительских собраниях: - о подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году; -об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2025 году; -об организации работы муниципальных консультационных пунктов с: -слабо мотивированными учащимися; -высоко мотивированными учащимися	27.11.2025; декабрь 2025; январь 2026; февраль 2026; апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители

3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2025г: -места, сроки, порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11(12); -порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА 11(12); - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, -процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена, -условия допуска к ГИА в резервные дни, -сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11(12) - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата для поступления в образовательную организацию высшего образования, - оказание психологической помощи при необходимости.	Октябрь 2025-август 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.
4.	Индивидуальные беседы, встречи с родителями (законными представителями) выпускников, слабо мотивированными на учебу	Сентябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
5.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль-Март 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
6.	Участие в проведении информационно-методических встреч в форме школьных конференций, круглых столов и др.:	октябрь 2025 –апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители

	-возможности и необходимости посещения факультативных, элективных занятий, курсов по выбору, консультационных пунктов (муниципальных, школьных) для успешного прохождения ГИА; - грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательные организации высшего профессионального и среднего профессионального образования; - о работе телефонов «горячей линии»; - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и др.); - условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности; - условий и особенностей поступления в учреждения ФСБ, МВД, Росгвардии			
7.	Онлайн анкетирование родителей по вопросам процедуры ГИА в 2026 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - о досрочном завершении ГИА; - об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов о при сдаче ГИА; - о сроках подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2025 – март-апрель 2026	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	

8.	Участие в региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2026	Зам. директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
9.	Участие в психологических тренингах для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	январь 2026	Педагог-психолог, Борисова В.А.
Подготовка и использование информационного материала:			
1.	Использование разработанных (обновленных) ЦОКО методических материалов по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации для ответственных за организацию проведения ГИА в ОО; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов в ОО; - рекомендации по проведению классных часов с обучающимися и родительских собраний в ОО; - рекомендации по проведению консультаций с выпускниками прошлых лет, обучающимися и выпускниками ОО; - рекомендации по оформлению информационных блоков в библиотеке ОО; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК;	Ноябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
2.	Использование методических материалов, разработанных ГБОУ ИРО КК по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного	Ноябрь 2025- январь 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители

	пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода к образованию			
3.	Использование листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); - права и обязанности участников экзаменов; - особенности проведения ГИА в 2026 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляции участников ГИА	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители учителя-предметники	
4.	Использование опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2026 году	Октябрь 2025, Февраль-март 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители	
5	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году: - о процедуре проведения ГИА в 2026 году; - сроках подачи заявления и места на регистрации на сдачу ГИА; - сроки и места проведения ГИА; - сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА; -сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляции; -об изменениях содержания КИМ по учебным предметам;	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	

	- об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году; - о работе телефонов горячей линии; - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
6	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
7	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2026 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2026 года	октябрь-декабрь 2025	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. руководители ШМО	
8	Контроль за проведением с обучающимися занятий по демоверсиям ФИПИ 2026 года	ноябрь 2025-март 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
9	Анализ информированности участников ГИА 2026 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь-апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
11	Проведение совещаний с учителями-предметниками по итогам анализа эффективности проведения ИРР с выпускниками 12 -х классов, их родителями (законными представителями)	январь - апрель 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А.	
12	Адресная работа с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	октябрь 2025-май 2026	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. Учителя – предметники Классные руководители	
Обеспечение раздаточными материалами:				

1.	Распространение памяток, листовок для участников ГИА-2026 и их родителей (законных представителей).	по мере публикации	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
2.	Оформление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА – 2026	по мере публикации	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители
3.	Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА - 2026	по мере обновления региональной и федеральной нормативной базы	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. классные руководители учител-предметники
4.	Размещение на официальном сайте методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА.	в течение учебного года по мере публикации	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. Педагог-психолог
Медиа-план			
1.	Публикация на школьном сайте информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА	По мере поступления	Зам.директора по УВР Завадская Н.А. Ответственный за работу сайта

Заместитель директора по УВР

Н.А. Завадская